

Số 221 /KH-MNTT

Thị Trần, ngày 6 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Vận động tài trợ xây dựng cơ sở vật chất trường học Năm học 2024-2025

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;
- Công văn số 9337/UBND.VX ngày 07/12/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc quy định nội dung vận động tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018.
- Công văn số 2354/SGDDĐT-KHTC ngày 10/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Căn cứ vào kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;
- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2024 - 2025;
- Căn cứ vào ý kiến đề xuất của Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh;

II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

1. Tình hình thực tế

* Thuận lợi:

- Nhà trường tiếp nhận các văn bản chỉ đạo của cấp trên hướng dẫn về công tác quản lý thu, chi kịp thời.;
- Có sự ủng hộ đồng thuận của phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân trên địa bàn Thị Trần.
- Ban đại diện Hội CMHS nhiệt tình, năng nổ, phối hợp tốt với nhà trường trong công tác CSGD và ủng hộ kinh phí xây dựng CSVC nhà trường.

* Khó khăn:

- Do đặc thù của mầm non nên hàng năm nhà trường phải bổ sung rất nhiều đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị phục vụ công tác dạy học;
- Một số ít phụ huynh chưa thực sự quan tâm đến việc học của con em mình nên đóng góp xây dựng cơ sở vật chất chưa nhiều.

* Báo cáo kết quả vận động đóng góp vận động tài trợ năm học 2023 - 2024 và việc sử dụng số tiền đã vận động được, cụ thể như sau:

+ Năm học 2023 - 2024: Đã huy động được: 112.700.000 đồng.

(Toàn bộ số tiền trên đã được nộp về Kho bạc Nhà nước và có giấy nộp tiền kèm theo)

+ Dã chi nguồn tài trợ năm học 2023– 2024 :

TT	Nội dung	Số tiền		Tồn
		Thu	Chi	
A	Phần thu	112.700.000	111.000.000	1.700.000
B	Phần chi (Có giấy chuyển tiền thanh toán kèm theo)			
	Chi làm bạt mái che khu trải nghiệm		43.650.900	
	Chi mua thảm ni sân khấu		12.000.000	
	Chi mua loa, âm ly phục vụ thể dục sáng và ngày lễ hội		35.000.000	
	Chi làm khu trải nghiệm tắm mưa nhân tạo		20.349.100	
	Tổng cộng:	112.700.000	111.000.000	1.700.000

(Một trăm mười một triệu đồng)

2. Mục đích vận động tài trợ

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã Thị Trấn trong công tác xây dựng phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương. Để đảm bảo các điều kiện tốt nhất cho các em học sinh học tập vui chơi và phục vụ một số hoạt động giáo dục khác của nhà trường.

- Tiếp tục huy động nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học, hỗ trợ các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường trong năm học 2024-2025 và các năm học tiếp theo.

3. Đối tượng vận động: Phụ huynh học sinh trong nhà trường (trừ những gia đình hộ nghèo, cận nghèo, hộ gia đình chính sách theo quy định của chính phủ), các tầng lớp nhân dân, các nhà hảo tâm, cựu học sinh, các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.

4. Đối tượng hưởng lợi: Học sinh nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

5. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Không vận động tài trợ để chi trả: thù lao giảng dạy, các khoản chi liên quan trực tiếp cho cán bộ quản lý, giáo viên, giảng viên và nhân viên, các hoạt động an ninh, bảo vệ; thù lao trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; thù lao duy trì vệ sinh lớp học, vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; các chi phí hỗ trợ công tác quản lý của cơ sở giáo dục.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

6. Tổ chức thực hiện

6.1 Hình thức vận động tài trợ

- Thông qua hệ thống truyền thông của xã/phường
- Thông qua niêm yết tại nhà trường
- Thông qua hội nghị cha mẹ học sinh
- Thông qua website của trường
- Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư ngỏ gửi các cơ quan, tổ chức, cá nhân hảo tâm

6.2 Quy trình thực hiện

Thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo đúng quy định tại chương II Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Cụ thể như sau:

Bước 1: Trong thời gian hè, để chuẩn bị các điều kiện phục vụ cho năm học, các cơ sở giáo dục tổ chức rà soát cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch vận động tài trợ (định kỳ hoặc đột xuất). Kế hoạch vận động tài trợ phải xác định rõ nội dung, mục đích, đối tượng thụ hưởng, dự toán kinh phí và kế hoạch triển khai hoạt động cần tài trợ.

- Xây dựng kế hoạch, thông qua Cấp ủy, Ban giám hiệu, Hội đồng trường và ý kiến của Ban đại diện cha mẹ học sinh. Niêm yết công khai ít nhất 15 ngày tại nhà trường để lấy ý kiến đóng góp.

Bước 2: Trình lãnh đạo địa phương về kế hoạch vận động tài trợ.

Bước 3: Lập tờ trình xin ý kiến chỉ đạo, phê duyệt của phòng GD&ĐT Diễn Châu.

Bước 4: Công khai kế hoạch sau khi đã được phòng GD&ĐT Diễn Châu phê duyệt và tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt; Họp phụ huynh học sinh toàn trường để triển khai kế hoạch, kêu gọi tài trợ theo kế hoạch đã được phê duyệt.

Bước 5: Thành lập Ban chỉ đạo, Tổ tiếp nhận tài trợ để tiếp nhận tài trợ bao gồm: Thủ trưởng đơn vị, kế toán, Ban đại diện cha mẹ học sinh. Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất.

Bước 6: Tổ chức tiếp nhận tài trợ

+ Đối với các khoản tài trợ bằng tiền: Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết theo dõi riêng số tiền được tài trợ, mở thêm tài khoản tại Kho bạc nhà nước hoặc ngân hàng để tiếp nhận khoản tài trợ được chuyển khoản.

+ Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật: Tổ tiếp nhận có trách nhiệm thực hiện các thủ tục bàn giao, chuẩn bị kho để tiếp nhận bảo quản hiện vật tài trợ. Trường hợp tài trợ bằng máy móc, thiết bị thì nhà tài trợ bàn giao hiện vật cùng với tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho nhà trường theo quy định của pháp luật hiện hành.

+ Đối với tài trợ ngày công: Tổ tiếp nhận báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường để lên kế hoạch sắp xếp, bố trí.

- Quản lý và sử dụng các khoản tài trợ: Các khoản tài trợ phải được nộp đầy đủ, kịp thời vào Tài khoản của đơn vị mở tại Kho bạc nhà nước; theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của cơ sở giáo dục theo quy định. Các sản phẩm, công trình hoàn thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Sau khi hoàn thành công việc, nhà trường phải tổng hợp kịp thời và lập báo cáo quyết toán thu chi gửi bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ và cơ quan tài chính đồng cấp; niêm yết công khai tại trụ sở của nhà trường và các hình thức khác để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

7. Nội dung vận động tài trợ năm học 2024-2025

TT	Nội dung chi	Số tiền dự kiến huy động	Dự toán Số tiền chi
A	Dự kiến số tiền vận động tài trợ	..	
B	Dự toán số tiền chi	..	
1	Mua sắm đồ chơi hiện đại bố trí tại khu vực vui chơi của trẻ (Các trò chơi liên hoàn Sasuke)		105.000.000
2	Cải tạo, sửa chữa hệ thống bạt che dẫy nhà phía tây		30.000.000
	Tổng	135.000.000	135.000.000

(Bằng chữ: Một trăm, ba lăm triệu đồng).

Số tiền dự kiến cần vận động tài trợ năm học 2024-2025 là : 135.000.000 đồng (Một trăm, ba lăm triệu đồng).

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (B/c);
- Chi bộ;
- Hội đồng trường;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Các tổ chức, đoàn thể nhà trường;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Kế toán;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu VT.

**T/M BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỜNG BAN**



Nguyễn Thị Hiền